



ISS "FERMI-DA VINCI"

Via Bonistallo n.73 Empoli (FI) Tel.057180614 C.F. 82004810485

e-mail : fiis01600e@istruzione.it , fiis01600e@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.issfermiempoli.gov.it/>

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON e POC)

"Per la scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Asse I istruzione – Obiettivi specifici – 10.1 ,10.2, 10.3-Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice Identificativo Progetto 10.2.2A Competenze di base
FESPON-TO-2021-79 "Torno a scuola: apprendimento cooperativo nel biennio e triennio"

I.I.S.S. - "FERMI - DA VINCI"-EMPOLI
Prot. 0001116 del 04/03/2022
IV-1 (Uscita)

Empoli, 04/03/2022

All' albo on line della Scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/ 2018, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con FSE e FDR asse I-istruzione-obiettivi specifici 10.1-10.2-10.3-azione 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 –Avviso n.9707 del 27/04/2021"Apprendimento e socialità";
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti dell' IISS ' Fermi-Da Vinci 'n.64 del 18/05/2021 e del Consiglio d'Istituto n. 11 del 20/05/2021 di approvazione del progetto FSE/FDR "Apprendimento e socialità"
- VISTA** la candidatura presentata dall'IISS Fermi-da Vinci prot.n.1051542 del 21/05/2021
- VISTA** la nota MIUR 17655 del 07/06/2021 con cui si autorizza formalmente il Progetto presentato dall'IISS Fermi-da Vinci

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico n.133 del 09/06/2021 di iscrizione in bilancio del Progetto FSE/FDR “Apprendimento e socialità”

RILEVATA la necessità di ricercare tra il personale interno all’IISS Fermi-da Vinci collaboratori scolastici per la gestione dei seguenti moduli relativi al prog. 10.2.2A “Competenze di base”:

- Parliamone insieme
- Visita interattiva
- Itinera
- Alla ricerca dell’arte perduta

RICHIEDE

la disponibilità del Personale Collaboratore Scolastico a ricoprire gli incarichi riferiti all’Area Organizzativa Gestionale relativamente ai moduli del progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-79-Competenze di base

SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA’

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico/pomeridiano, nella sede di via Bonistallo, 73 nel periodo da marzo 2022 e fino al termine dei progetti (presumibilmente maggio 2022)

Le attività dovranno essere prestate al di fuori dell’orario di servizio ordinario e dovranno essere riportate in apposita time card o registro individuale, con giorno, ora d’ingresso e d’uscita, numero ore di straordinario, attività prestata e firma.

L’attribuzione dell’incarico avverrà con apposita nomina.

La durata dell’incarico è stabilita in base alla durata del modulo progettuale.

FUNZIONI E COMPITI DEL PERSONALE ATA NEI PROGETTI PON

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto e tempestivamente comunicato. Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall’Autorità di Gestione presso il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca.

I Collaboratori scolastici dovranno svolgere i seguenti compiti e funzioni:

- apertura della scuola, pulizia dei locali impegnati per la formazione prima e/o dopo la formazione
- cura ed organizzazione, ove richiesto, della logistica (spostamenti banchi e sedie, ecc.)
- accoglienza alunni, esperti e tutor e relativa sorveglianza;
- custodia locali e attrezzature;
- fotocopiatura atti;

COMPENSI E INCARICHI

Gli incarichi saranno conferiti in base alle disponibilità e saranno retribuiti in base alle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai registri delle presenze.

La prestazione professionale sarà retribuita con l’importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall’Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall’incarico. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l’espletamento delle necessarie

verifiche dei risultati. Gli stessi compensi sono fissi e corrisposti per le ore aggiuntive effettivamente svolte e ammontano a € 12,50 lordo dipendente per ogni ora prestata.

Impegno orario presunto:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	GIORNO DI SVOLGIMENTO	MAX ORE	Compenso totale lordo dip
Competenza alfabetica funzionale	Parliamone Insieme	Venerdì 14.00-17.00	30	435,00
Competenza digitale	Visita Interattiva	Non ancora definito	30	435,00
Competenza imprenditoriale	Itinera	Martedì 14.00-17.00	30	435,00
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Alla ricerca dell'arte perduta	Mercoledì 14.00-17.00	30	435,00
	TOTALE		120	€ 1.740,00

REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività didattiche. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

TERMINE RICEZIONE DOMANDE

Gli interessati a produrre candidatura devono inviare l'allegato a) "Istanza di disponibilità ATA", debitamente sottoscritto, indirizzando al Dirigente Scolastico e facendo pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del 8/03/2022 secondo una delle seguenti modalità:

- mail all'indirizzo FIIS01600E@istruzione.it;
- consegna a mano presso la segreteria dell'istituto (sig.ra Falorni Barbara)

PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della Scuola e ha valore di notifica per tutto il personale della scuola.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Gaetano G. Flaviano

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 Dlsg 39/1993).*

ALLEGATI:

Mod a) Istanza di partecipazione