

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

FERMI - DA VINCI

Via Bonistallo, 73 - 50053 EMPOLI FI

Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665

Codice Fiscale 82004810485

Circolare n. 446 del 29/02/2024

Agli alunni
Ai docenti
delle classi 2Q Est – 2U Est – 2V Acc
3R ssas – 3O Od – 3T Od
dell’Istituto Professionale
delle classi 3A T – 3C T – 3A Afm – 3B Afm
3E Rim – 3C Sia – 3D Sia
dell’Istituto Tecnico
Ai docenti Referenti PCTO e IeFP
Al personale ATA
Alla segreteria didattica/PCTO
AI DSGA

**Oggetto: Corso di formazione alla sicurezza nei luoghi di lavoro per gli alunni – PCTO:
iscrizioni alla piattaforma di istituto.**

Si comunicano agli alunni delle classi in elenco gli adempimenti e le procedure necessarie per completare la formazione alla sicurezza nei luoghi di lavoro:

- Dovranno iscriversi alla piattaforma d’istituto, www.fermionline.it, per poter completare il percorso di formazione alla sicurezza nei luoghi di lavoro, previsto dall’ art.38 Legge 107/2015 necessario per poter effettuare l’attività di PCTO;
- Se presenti ai 4 incontri previsti, dovranno terminare la formazione sulla piattaforma utilizzando il link **“Corso sicurezza generale ASR - Studenti 2024”** attraverso lo studio del materiale, il test di prova e il test finale;
- Se assenti al 1° o 2° incontro dovranno terminare la formazione sulla piattaforma utilizzando il link **“Moduli 1-2 – Formazione sicurezza alunni PCTO 2024”** attraverso la visione del video (Moduli 1-2), lo studio del materiale, il test di prova e il test finale;
- Se assenti al 3° o 4° incontro dovranno terminare la formazione sulla piattaforma utilizzando il link **“Moduli 3-4 – Formazione sicurezza alunni PCTO 2024”** attraverso la visione del video (Moduli 3-4), lo studio del materiale, il test di prova e il test finale;

- Se assenti ad uno o più dei quattro incontri dovranno terminare la formazione sulla piattaforma utilizzando il link **“Moduli 1-2-3-4 – Formazione sicurezza alunni PCTO 2024”** attraverso la visione dei video (Moduli 1-2 e Moduli 3-4), lo studio del materiale, il test di prova e il test finale;
- Tutti gli allievi provvederanno, entro e non oltre il 19 aprile p.v., a svolgere il test finale;
- Gli attestati di partecipazione all’attività formativa sui moduli online, se svolta, e l’attestato di formazione alla sicurezza verranno stampati dalla segreteria per l’archiviazione nel fascicolo PCTO/IeFP degli alunni.

Il Tecnico, Sig.ra Minnella Giuseppina, provvederà all’archiviazione degli attestati nel fascicolo PCTO/IeFP, verificherà che tutti gli alunni abbiano completato la formazione alla sicurezza sui luoghi di lavoro nei tempi sopra indicati e comunicherà ai referenti PCTO/IeFP gli eventuali nominativi di alunni che debbono completarla.

Firmato
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Gaetano Gianfranco FLAVIANO)