

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

FERMI - DA VINCI

Via Bonistallo, 86 - 50053 EMPOLI FI

Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665

Codice Fiscale 82004810485

Verbale n° 9 del Collegio Docenti a.s. 2020/21

Il giorno 18/05/2021, alle ore 17:15 si riunisce, da remoto in seduta straordinaria, il Collegio Docenti dell'I.I.S.S. "Fermi-Da Vinci" di Empoli con il seguente ordine del giorno:

1. **Adozione Libri di testo;**
2. **Delibera criteri A.S. 2021-22: formazione classi – assegnazione classi ai docenti, piano attività annuale, partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe, rapporti con le famiglie;**
3. **Suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri o trimestri;**
4. **Attribuzione crediti scolastici;**
5. **Nomina tutor docente neoimmessa in ruolo per l'insegnamento della religione cattolica;**
6. **Approvazione proposta compresenza Storia dell'arte nel biennio;**
7. **Piano Scuole- Estate 2021.**

La prof. Salerno Roberta, che funge da moderatrice online, ribadisce le indicazioni tecniche per lo svolgimento del C.D.:

- E' stato inviato ai docenti il link per collegarsi al C.D., tramite la piattaforma Gotomeeting, sulla mail G.Suite personale.
- I docenti collegati dovranno tenere il microfono spento, coloro che vorranno intervenire dovranno fare richiesta tramite la Chat presente in Gotomeeting. La prof. Salerno gestirà gli interventi.
- Al termine della presentazione da parte del D.S. degli argomenti presenti all'o.d.g. e al termine degli interventi da parte dei docenti si procederà alla fase di votazione.
- Per votare i docenti riceveranno una mail sull'indirizzo personale di G.Suite che conterrà un modulo con i quesiti proposti, ai quali si dovrà rispondere: " Favorevole, contrario o astenuto", per ciascun punto.
- Dopo aver risposto all'ultimo quesito i docenti dovranno cliccare su "invio".
- Decorsi 20 minuti dall'inizio della votazione, la stessa verrà chiusa e verranno resi noti i risultati della votazione da parte della prof. Salerno.
- I moduli della votazione non inviati, verranno conteggiati nel numero degli astenuti.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Dott. Gaetano G. Flaviano, funge da Segretario la Prof.ssa Nadia Del Torrione.

Alle ore 17:15 inizia la seduta essendo presenti n° **170 docenti.**

Risultano assenti 10 docenti: Bianconi T., Carli P., Ciccone F., Colella, Collana, Malfatti S., Pepe C., Pilato M., Santini R., Tinarelli G..

Constatata la presenza del numero legale, si passa all'esame dei punti all'o.d.g.

In questo, come in ogni collegio, è stata preparata e resa nota l'agenda, (vedi comunicazione n. 502 del 17-05-2021 che verrà allegata al presente verbale) ai docenti in modo da permettere loro di analizzare nel dettaglio lo svolgimento dei vari punti all'o.d.g., per preparare, rispetto ad essi, elementi integrativi di discussione o elementi nuovi da prendere in considerazione e presentare al Collegio.

1. Adozioni libri di testo

Il D.S. apre la seduta presentando al Collegio Docenti gli allegati 1.1 e 1.2 con le liste dei libri di testo dell'Istituto Tecnico e dell'Istituto Professionale e specifica che i docenti hanno avuto tempo per segnalare alla segreteria didattica eventuali errori nelle liste, messe loro a disposizione da venerdì 7 maggio 2021.

Il Collegio docenti pertanto ratifica le nuove adozioni dei libri di testo per l'a.s. 2021-2022 dettagliatamente descritti nel documento denominato "allegato A", depositato agli atti della segreteria, senza procedere alla lettura delle singole conferme/adozioni, avendo i docenti presa dettagliata visione dell' "allegato A" attraverso la comunicazione n. 476 del 05/05/2021 e 500 del 17/05/2021 ed avendo proceduto alle adozioni dei libri di testo nel rispetto delle indicazioni operative comunicate con le circolari n. 392 del 29/03/2021, circ. n. 405 del 7/04/2021, circ. n. 406 del 7/04/2021, circ. n. 422 del 16/04/2021, circ. n. 450 del 27/04/2021.

I docenti in funzione della procedura di cui sopra, hanno provveduto a comunicare alla segreteria didattica eventuali errori/omissioni/discrepanze rispetto alle proposte di adozione fatte dai vari consigli di classe. Pertanto le liste di cui agli allegati 1.1 e 1.2 sono state riviste dalla segreteria didattica alla luce delle segnalazioni dei docenti.

Nel procedere alle adozioni dei libri di testo, circa le caratteristiche degli stessi e dei relativi tetti di spesa i Consigli di classe hanno fatto riferimento **alla nota MIUR n. 2061 del 19/03/2014 e al Decreto Ministeriale n° 43 dell'11 Maggio 2012.**

Dalla verifica svolta dalla segreteria didattica risulta che il tetto di spesa viene superato nella classe 1R dell'**istituto professionale** per le seguenti somme:

Classe	Spesa	Tetto previsto + 10%	DIFFERENZA
1R	285,70	254+10%= 279,40	6,30

Poiché è necessario attenersi ai tetti di spesa di cui al D.M. 43/2012 e ciò non è stato possibile per la classe di cui sopra, il D.S., ai sensi dell'art. 3, L. 241/90, che recita: "Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che nelle ipotesi previste dal comma 2. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria", chiede che il c.d.c. della classe 1R motivi il superamento del tetto di spesa fissato dal D.M. 43/2012.

La Prof.ssa Bartoli Paola, coordinatrice della classe 1R, prende la parola e spiega che i libri testo acquistati in prima R saranno utilizzabili per l'intero biennio, tranne che per il testo di matematica. Inoltre, aggiunge, che i libri di testo di religione e di scienze motorie sono stati inseriti solo come consigliati ed è stato tolto dalla lista il testo di grammatica. Tali motivazioni, precisa la prof.ssa Bartoli, erano state già comunicate alla segreteria.

Interviene il prof. Innocenti chiedendo che la lista dei libri di testo delle classi 2A Tur e 2C Tur, venga integrata con quello di geografia, il cui prezzo è di euro 19,05 e che non comporta nessun sfornamento alla spesa prevista di euro 221,00. Per le stesse classi, chiede il prof. Innocenti, che il testo di Arte e Territorio, “Dialogo con l’opera”, di euro 35,90, venga corretto, nel senso di “consigliato” all’acquisto.

Interviene successivamente la prof.ssa Amorini chiedendo l’integrazione (come già aveva comunicato in segreteria) alla lista della classe 2L ec. dig., del libro di testo di diritto, specificando che tale inserimento non comporta comunque nessun aggravio di costo, poiché il testo è unico nel biennio e quindi non da acquistare.

Il DS chiede che le liste dei libri di testo vengano integrate come richiesto dai proff. Innocenti e Amorini e chiede di passare alla votazione sull’adozione dei libri di testo, con le integrazioni e modifiche apportate alle classi 2A Tur e 2C Tur.

Il Collegio approva a maggioranza con 153 voti favorevoli, 5 astenuti e 1 contrario, l’adozione dei libri di testo, con le integrazioni e le modifiche apportate per le classi 2A tur e 2C tur (Delibera n° 54).

2. Delibera criteri A.S. 2021-22: formazione classi – assegnazione classi ai docenti, piano attività annuale, partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe, rapporti con le famiglie

Il D.S. propone, per quanto riguarda i **rapporti con le famiglie**, ai sensi di quanto disposto all’art. 27 c. 4 CCNL, per stabilire un efficace rapporto con le stesse, che il ricevimento infrasettimanale del singolo docente venga ampliato con **due ricevimenti generali pomeridiani**, le cui date verranno definite nel Piano Annuale delle Attività.

Il D.S. suggerisce la seguente organizzazione:

- Ricevimenti al mattino secondo calendario da definire appena in vigore l’orario definitivo delle lezioni;
- Ricevimenti generali: 2 ricevimenti dei genitori a novembre/dicembre e a marzo/aprile; in entrambe le occasioni verrà consegnata la valutazione interperiodale;
- Ricevimento dei genitori su convocazione del Dirigente Scolastico;
- Ricevimento dei genitori su convocazione del Coordinatore della classe;
- Ricevimento, per necessità straordinarie, richiesto dal genitore su appuntamento.

Piano attività annuale (numero e durata dei c.d.c) e partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe

Il D.S. indica un totale di 5 c.d.c. nel corso dell’anno scolastico della durata di 1 ora, ad eccezione dei consigli di classe del mese di settembre, per la scelta del coordinatore, che avranno una durata di 15 minuti:

1. tre consigli di classe nel primo quadrimestre: periodo: settembre, ottobre, novembre/dicembre.
2. due consigli nel secondo quadrimestre: periodo: marzo, maggio.

Il DS propone la presenza di tutto il c.d.c. ai GLH (PEI) per gli allievi con programmazione curricolare ad obiettivi minimi, mentre per gli allievi con programmazione differenziata propone la

partecipazione dei docenti di sostegno con il coordinatore della classe ed un altro docente a rotazione, come già deliberato nel C.D. del 1-06-16.

La prof.ssa Mancini Urania prende la parola affermando che alla luce dell'esperienza di questo anno scolastico, ritiene che gli ultimi CdC, svoltisi nel mese di aprile, le sono sembrati troppo ravvicinati a quelli precedenti di marzo, di cui sono sembrati un "doppione". Inoltre, prosegue la prof.ssa Mancini, che essendosi svolti gli scrutini nel mese di febbraio, tra questi ultimi e i successivi CdC, il tempo trascorso tra di essi è stato breve, soprattutto per chi è impegnato in molti CdC. La Prof.ssa propone un solo CdC a quadrimestre. Il DS non è d'accordo e precisa che comunque bisogna distinguere tra scrutini e CdC e solo questi ultimi sono di competenza del Collegio. Prende la parola la prof.ssa Del Torrione per ribadire l'importanza dei consigli di classe e ritiene la proposta della loro riduzione eccessiva.

Interviene il prof. Walter Maiuri che esprime il suo parere favorevole per la proposta della prof.ssa Mancini in quanto, anche per la sua esperienza, i CdC del secondo quadrimestre gli sono apparsi troppo ravvicinati agli scrutini, per cui andrebbero spostati o ridotti.

Il DS risponde che sì, probabilmente i CdC andrebbero distribuiti in maniera più omogenea nel corso dell'anno, ma aggiunge che gli organi collegiali non sono solo un momento per discutere dei risultati e dei voti assegnati, ma anche per pianificare ed organizzare gli aspetti fondamentali dell'attività didattica che si svolge al loro interno, sono un momento importante nel quale i docenti lavorano come "gruppo".

Il numero di CdC, prosegue il DS, nel nostro Istituto è congruo e prevederne solo uno per il secondo quadrimestre non sembra opportuno e congruo.

Il prof Maiuri interviene, proseguendo nel suo intervento, aggiungendo che talora, in alcuni CdC, anche informalmente si provvede a predisporre e preparare quanto poi verrà formalizzato nei CdC stessi, pertanto la richiesta della loro riduzione andrebbe incontro ai docenti con più classi.

Il DS riepiloga allora gli impegni degli organi collegiali del nostro Istituto: nel primo quadrimestre il primo CdC serve a individuare il coordinatore di classe, poi seguono due CDC ed infine gli scrutini; nel secondo quadrimestre due CdC e gli scrutini finali.

Il Collegio Docenti potrebbe anche stabilire di averne un numero inferiore, ma anche alla luce della normativa attuale, la richiesta di un numero inferiore non appare congrua.

Interviene allora la Prof.ssa Alfaroli chiedendo che il periodo in cui si articolano gli impegni dei CdC venga ridotto il più possibile, ma il DS le risponde che non è facile ridurre il periodo temporale dei CdC, in un istituto scolastico con più di 60 classi.

Interviene successivamente il prof Cigna riflettendo che in futuro l'esperienza dei consigli di classe da remoto non andrebbe del tutto scartata, vista la rapidità con cui talune formalità possono espletarsi anche online.

Il DS risponde che tali modalità da remoto trovano attualmente la loro giustificazione, anche normativa, nello stato di emergenza pandemico.

Interviene il prof. Mannarino che asserisce l'importanza dei CDC da cui non è possibile prescindere, ma aggiunge, che il primo CDC per l'individuazione del coordinatore di classe, potrebbe eventualmente essere rimosso, per procedere alla nomina dello stesso coordinatore, o in maniera informale, ovvero nell'ambito del CDC successivo, sulla programmazione di classe.

Il DS risponde, ricordando che nel nostro Istituto, il Collegio Docenti ha deliberato affinché la figura del coordinatore di classe venga nominata dallo stesso CDC e tale nomina non può avvenire "informalmente", ma solo nell'ambito di un CDC che verbalizzerà la nomina stessa e alla quale poi seguiranno delle deleghe da parte della presidenza e della segreteria. Il coordinatore, continua il DS, non

è una figura obbligatoria e il docente nominato potrebbe anche rifiutare, ma è necessario che la procedura sia congrua e rispettosa della normativa vigente.

Il DS accogliendo le riflessioni risponde che si richiederà di deliberare sulla possibilità di unire il primo CDC sulla nomina del coordinatore, a quello immediatamente successivo di ottobre sulla programmazione, in modo da avere due CdC nel primo quadrimestre e due CdC nel secondo quadrimestre. Un numero inferiore, aggiunge il DS, non è accettabile perché altrimenti si svuoterebbe il senso dell'organo collegiale stesso, che deve essere rispettoso anche delle esigenze delle famiglie e degli alunni e non solo rispondere alle richieste di alleggerimento delle funzioni di docente, come forse troppo è emerso dalle discussioni, fino a questo momento portate avanti. Il DS esorta a riprendere il focus sui bisogni degli alunni, aggiungendo che nella predisposizione del Piano Annuale si cercherà comunque di distanziare il più possibile e in modo più omogeneo gli impegni collegiali.

La Prof.ssa Nadia del Torrione aggiunge che nell'organizzazione degli impegni del secondo quadrimestre, talora bisogna tener conto anche delle vacanze di Pasqua e quest'anno le difficoltà sono state ancora maggiori, a causa dello stato pandemico. La prof.ssa Paola Gini concorda con la Prof.ssa del Torrione, facendo notare che quest'anno i rientri pomeridiani si sono sempre svolti su cinque giorni settimanali e i CDC sono dovuti iniziare sempre dopo le 17:00, pertanto i tempi inevitabilmente si sono allungati. Interviene la prof.ssa Cianci Paola che propone un unico ricevimento generale pomeridiano nel mese di marzo. Il DS risponde che non è d'accordo, poiché con un unico ricevimento pomeridiano nell'anno scolastico non veniamo incontro alle esigenze delle famiglie degli alunni.

Prende la parola la prof.ssa Adduci che propone un solo pagellino nel secondo quadrimestre, eliminando quello di dicembre.

Il DS risponde di non poter accogliere la proposta della prof.ssa Adduci poiché il D.Lgs. 297/94 stesso stabilisce che qualora il CD deliberi la divisione dell'anno scolastico in quadrimestri, i CDC sono tenuti a fare le valutazioni interperiodali in entrambi i quadrimestri.

Il D.S. propone di passare alla votazione sui format inviati tramite email istituzionale, relativamente alla partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe e ai rapporti con le famiglie come da proposta nell'Agenda del CD pubblicata nella circ. n. 502 del 17/05/2021 e di aggiungere una delibera con la proposta della prof.ssa Cianci sull'unico ricevimento generale nei mesi di marzo/aprile.

Il Collegio approva a maggioranza con 110 voti favorevoli, 12 astenuti e 37 contrari, la proposta sui rapporti con le famiglie come da Agenda allegata alla circolare n. 502 del 17 maggio 2021 (Delibera n° 55).

Il Collegio non approva a maggioranza con 57 voti favorevoli, 90 voti contrari e 12 astenuti, la proposta della prof.ssa Cianci relativa alla possibilità di un unico ricevimento generale nei mesi di marzo/ aprile (Delibera n°56).

Composizione classi prime

Per la composizione delle classi prime, il D.S. presenta i seguenti criteri:

- Richieste delle famiglie.
- Equa distribuzione degli alunni stranieri.
- Equa distribuzione rispetto ai risultati conseguiti nella licenza media per le classi prime.
- Equa distribuzione degli alunni ripetenti.

Criteri assegnazioni classi:

Il D.S. sottopone all'attenzione del Collegio Docenti i seguenti criteri:

1. Continuità didattica.
2. Anzianità di servizio
3. Equa distribuzione di personale di ruolo/incaricato nel consiglio di classe
4. Esigenze specifiche delle classi e dei docenti
5. Distribuzione progressiva del personale di ruolo sull'indirizzo professionale, a seguito dell'unificazione dell'organico e della presenza di classi di concorso con una netta prevalenza di docenti a tempo indeterminato.

Il DS propone di votare i criteri come da Agenda allegata alla circolare n. 502 del 17/05/2021, senza alcuna modifica e integrazione.

Il Collegio approva a maggioranza con 149 voti favorevoli, 8 astenuti e 2 contrari, i criteri sopra menzionati (Delibera n° 57).

Il DS propone di passare alla votazione del Piano Attività Annuale (numero e durata dei CdC) e partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe.

Il Ds tenuto conto della discussione in seno collegio propone le seguenti delibere:

- Delibera come da agenda allegata alla circolare n. 502 del 17/05/2021, nel senso di 3 CdC nel primo quadrimestre e 2 CdC nel secondo quadrimestre;
- **Il CD non approva a maggioranza la proposta, con 44 voti favorevoli, 100 contrari e 15 astenuti (Delibera n° 58)**
- Delibera come proposta del prof. Mannarino, nel senso di 2 CdC nel primo quadrimestre e 2 CdC nel secondo quadrimestre;
- **Il CD approva a maggioranza la proposta sopra menzionata con 115 voti favorevoli, 32 voti contrari e 12 astenuti (Delibera n° 59).**

3. Suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri o trimestri.

Il D.S. propone la divisione dell'a.s. in quadrimestri, con una valutazione interperiodale nei mesi di dicembre e aprile, chiedendo al CD di votare.

Il CD approva a maggioranza la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri con valutazione interperiodale nei mesi di dicembre e aprile e consegna del relativo pagellino, con 143 voti favorevoli, 8 contrari e 8 astenuti (Delibera n. 60).

4. Attribuzione crediti scolastici;

Il DS spiega che Il D.Lgs 62/17 art. 26 recita "con effetto a partire dal 1 settembre 2018 cessano di avere efficacia: a) Le disposizioni di cui al DPR luglio 1998 n. 323, fatto salvo l'art. 9 c. 8 (riguardante le commissioni d'Esame). Il decreto in questione tratta anche i crediti formativi all'art. 12.

Per l'attribuzione del credito scolastico si deve fare riferimento all'art. 15 del D.Lgs 62/2017 "Attribuzione del credito scolastico", che recita:

"1. In sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino ad un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Partecipano al consiglio tutti i docenti che svolgono attività e insegnamenti per tutte le studentesse e tutti gli studenti o per

gruppi degli stessi, compresi gli insegnanti di religione cattolica e per le attività alternative alla religione cattolica, limitatamente agli studenti che si avvalgono di questi insegnamenti. 2. Con la tabella di cui all'allegato A del presente decreto e' stabilita la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dalle studentesse e dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico. Il credito scolastico, nei casi di abbreviazione del corso di studi per merito ai sensi dell'articolo 13, comma 4, e' attribuito, per l'anno non frequentato, nella misura massima prevista per lo stesso".

Pertanto si precisa quanto segue:

- I crediti scolastici che vengono assegnati ogni anno nelle classi terza, quarta e quinta e sono basati sulla media dei voti finali.
- In base alla media dei voti finali si ha diritto ad un credito scolastico che prevede una banda di oscillazione di 1 punto.
- Il punto in più che porta al massimo della banda di oscillazione può essere attribuito perché si ha una media con la prima cifra dopo la virgola superiore a 0,5 (ad es. 6,6).

Si allega la tabella A dell'art 15 dlgs 62/2017(all.3)

Il punto 4 all'ordine del giorno non è oggetto di delibera, commenta il DS, ma si tratta solo di una comunicazione al CD.

5. Nomina tutor docente neoimmessa in ruolo per l'insegnamento della religione cattolica

Il DS, con riferimento al verbale del Collegio Docenti del 14 ottobre 2020, delibera n. 19, propone di integrare la nomina del prof. Cigna Stefano, quale docente tutor per la prof.ssa Neri Benedetta, neoimmessa in ruolo.

IL DS chiede di votare la nomina del prof. Cigna S., come tutor docenti sul format inviato alle mail G.Suite.

Il CD approva a maggioranza con 154 voti favorevoli, 1 contrario e 4 astenuti, la delibera sulla nomina tutor docente neoimmessa in ruolo per l'insegnamento della religione cattolica (Delibera n. 61).

6. Approvazione proposta compresenza Storia dell'arte nel biennio.

Il DS presenta la proposta delle proff. Monco S. e Palatresi P. di introdurre nel biennio del tecnico turistico un'ora di compresenza tra le discipline di Arte e Territorio e Italiano o Storia chiedendo alle docenti di illustrare al CD la proposta. La prof.ssa Palatresi spiega che sarebbe necessario allineare la programmazione di storia dell'arte con i programmi di storia ed italiano, in quanto il nuovo Esame di Stato richiede, sempre più, la trasversalità tra le discipline ed arte e territorio arriva in affanno, in quinta, rispetto alle altre materie. Introducendo la materia fin dal biennio, gli alunni avrebbero la possibilità di affrontare tematiche simili tra discipline. Il DS risponde che la proposta è opportuna e valida, anche per la valorizzazione della cattedra di Arte e Territorio che nel nostro istituto è anche di potenziamento.

Il DS chiede al CD di votare la delibera sul format, inviato alla propria mail G.Suite.

Il CD approva a maggioranza con 141 voti favorevoli, 6 contrari e 12 astenuti la richiesta delle docenti di storia dell'arte, proff. Monco S. e Palatresi P., per la rimodulazione della

programmazione di Arte e Territorio inserendola fin dal biennio, attraverso un'attività di compresenza come da allegato n. 1.4 all'Agenda del CD (Delibera n. 61).

7. Piano Scuole- Estate 2021.

Il D.S. informa:

- sulla nota MIUR prot. n. 643 del 27-04-21 , “Piano scuola per l'estate 2021”;
- sull' art. 31 D.L 41-2021 (Decreto Sostegni) Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”.

Tali disposizioni rendono disponibili all'Istituto due filoni di finanziamento, l'uno darà avvio a progetti PON i cui parametri sono piuttosto ristretti: l'attivazione è subordinata all'adesione di un minimo di 9 alunni per un massimo di 30 studenti/studentesse. Sono previste due figure il Docente e il Tutor e le aree di attivazione sono le fragilità e il recupero delle competenze. Come da tabella allegata n. 1.5 all'Agenda i progetti PON sono complessivamente 9.

Il secondo filone di finanziamento deriva dalle risorse ex art. 31 D.L 41-2021 (Decreto sostegni) per l'ampliamento dell'offerta formativa extracurriculare, per il quale sono stati stanziati circa 25.000 euro, prevedendo due progetti in rete con l'ISIS Il Pontormo, “Torniamo a muoverci, sport & co.” E “Esprimiamoci liberamente, laboratorio teatrale”.

Il DS illustra la tabella riassuntiva dei progetti pon ed ex art. 31 (Allegato n. 1.4 all'Agenda) che verranno realizzati, nella scelta del personale, utilizzando la seguente procedura:

A) Avviso pubblico rivolto:

- 1) ai docenti dell'istituto e al personale dell'istituto
- 2) a personale esperto esterno e a figure giuridiche esterne

B) affido diretto: in assenza di figure professionali presenti all'interno dell'istituto

C) CRITERI DI PRIORITA'

Progetti pon:

- Personale proponente il progetto
- Docenti di ruolo dell'istituto
- Competenza/ titolo specifico per la materia e/o attività del progetto prioritariamente del personale docente e successivamente del personale della scuola

Progetti in rete con l'ISS “Pontormo”, ex art. 31 D.L. 41-2021:

- Personale proponente il progetto
- Docenti di ruolo dell'istituto

- Competenza/ titolo specifico per la materia e/o attività del progetto prioritariamente del personale docente e successivamente del personale della scuola.

Il DS invita il CD a votare sul format inviato ai docenti alla propria mail G.Suite, sull'accoglimento dei criteri di priorità per la scelta del personale interessato alla realizzazione dei progetti indicati in tabella.

Il CD approva a maggioranza con 150 voti favorevoli, 3 contrari e 6 astenuti la proposta dei criteri di scelta del personale (Delibera n. 62).

Il DS invita i docenti proponenti i progetti, alla illustrazione degli stessi al CD, per la successiva approvazione. Il DS aggiunge che per i progetti la cui realizzazione è prevista dal 20/06 al 20/07 p.v., la procedura sopra descritta, prenderà avvio solo dopo aver verificato la disponibilità degli alunni.

Il Prof. Cigna Stefano descrive il primo progetto “Parliamo insieme”, il cui obiettivo è l'arricchimento lessicale per quegli studenti italiani e stranieri che ne risultano carenti, per permettere loro di affrontare i linguaggi specifici delle varie discipline. Il progetto si attiverà dalla terza settimana di settembre dopo aver verificato gli effettivi bisogni.

Il Prof Cigna prosegue descrivendo il secondo progetto “Visita interattiva”, un laboratorio di tinkering e making per ampliare le competenze digitali.

Il terzo progetto è presentato dalla prof.ssa Catapano, “Scrittura creativa e laboratorio teatrale”, che prenderà avvio dal 20/06 al 20/07, dopo la verifica della disponibilità degli alunni, ha come obiettivo mettere su carta le emozioni vissute in questo periodo particolare e successivamente realizzare esercizi di drammatizzazione.

La prof.ssa Sestito descrive il quarto progetto, “Alla ricerca dell'Arte perduta”, rivolto alle classi 3[^], 4[^] e 5[^] dell'Istituto e consiste nella visione di film, seguita da riflessioni su arte, geografia e storia, per poi costruire itinerari turistici.

Interviene successivamente la prof.ssa Bertelli per illustrare i progetti n. 5 e 6: “Travel Blogging” è un corso per la realizzazione e gestione in maniera autonoma di un blog, “ITINERA – promozione delle risorse turistiche locali” è un corso/laboratorio che intende potenziare il percorso già iniziato nell'anno scolastico 2020/21, con l'obiettivo di individuare una o più risorse turistiche del territorio, saper organizzare un gruppo di lavoro e saper individuare un itinerario adeguato, per una escursione pomeridiana (rivolta alla propria classe). Aggiunge la prof.ssa Bertelli che qualora fosse attivato Travel Blogging, Itinera potrebbe utilizzare le risorse digitali (blog di classe) per restituire le esperienze sul territorio.

Il 7[^] progetto, “I Consigli comunali dei ragazzi (CCR)” viene presentato dalla prof.ssa Di Palma e riguarda la cultura della partecipazione e della legalità. Il progetto è di grosso spessore per i ragazzi e serve a far vedere ai ragazzi il funzionamento del Comune. Verranno coinvolti famiglie, docenti e amministratori comunali.

Il prof. Colica presenta il progetto n.8 “Potenziamento e socialità”, un laboratorio di scienze e matematica con l'obiettivo di migliorare la didattica attraverso il lavoro di gruppo.

La prof.ssa Taddei M. illustra al CD il progetto n.9, “ITINERA arte e sport sulle colline di Vinci” che potrebbe essere avviato dal 5 luglio al 31 luglio, previa accertamento della disponibilità degli

alunni e dopo aver espletato la procedura dell'avviso pubblico. Si tratta di portare a conoscenza degli studenti e studentesse, di uno sport diverso, il golf, con la possibilità di avvicinarsi alla sua pratica, immersi nel verde delle colline di Vinci, esplorando nel contempo il percorso leonardiano.

La prof.ssa Gini chiede, con riferimento ai progetti il cui avvio è previsto da settembre p.v., quando dovranno svolgersi e il Ds risponde che si svolgeranno nel pomeriggio, in orario extrascolastico. La prof.ssa Marzocchini interviene e riferisce al CD che nel mese di aprile ha presentato per il nostro Istituto, la candidatura ad un progetto della Cassa di Risparmio di Firenze, il cui esito sarà comunicato entro il 30 giugno p.v. Si tratta di un progetto che potrebbe coinvolgere fino a cento studenti/studentesse che consisterà in attività laboratoriali, sulla motivazione, l'orientamento e attività ludico-sportive, con formatori già individuati.

Terminati tutti gli interventi di presentazione dei progetti, il DS invita il CD a votare sul format inviato ai docenti alla propria mail G.Suite, sull'accoglimento del Piano Estate 2021, come da Allegato n. 1.5 all'Agenda del CD, circ. n. 502 del 17/05/2021, distinguendo la delibera sull'approvazione dei progetti pon, da quella sui progetti in rete con l'ISS Il Pontormo, ex art. 31 D.L. 41-2021.

Il CD approva a maggioranza con 147 voti favorevoli, 3 contrari e 9 astenuti la proposta di approvazione dei progetti PON (Delibera n. 63).

Il CD approva a maggioranza con 145 voti favorevoli, 3 contrari e 11 astenuti la proposta di approvazione dei progetti in rete con l'ISS Il Pontormo, ex art. 31 D.L. 41-2021 (Delibera n. 64).

Conclusi gli interventi, la prof.ssa Salerno Roberta, una volta ricevuto tutti i format da parte dei docenti collegati alla piattaforma, informa il C.D. sui risultati delle varie votazioni.

La seduta viene tolta alle ore 19:10, avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno.

Il segretario
Prof.ssa Nadia Del Torrione

Il Dirigente scolastico
Dott. Gaetano G. Flaviano

Allegati:

- 1) Agenda circ. n. 502 del 17/05/2021

