



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE**

**FERMI - DA VINCI**

**Via Bonistallo, 73 - 50053 EMPOLI FI**

**Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665**

**Codice Fiscale 82004810485**

**Agli Atti  
All'Albo Pretorio  
Al sito web sezione PNRR  
Alla Sez. amministrazione trasparente  
Al Dsga  
A tutto il personale docente**

**OGGETTO: II<sup>^</sup> Avviso di selezione interno personale esperto per le attività di “Mentoring e orientamento”**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
-Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole  
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione  
e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

**Titolo progetto: “Non restiamo Fermi”**

Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-23624

CUP B74D22004040006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso prot n° 6800 del 28.11.2023, di selezione interno personale esperto per le attività di “Mentoring e orientamento”.

**CONSIDERATA** la necessità di raggiungere la percentuale minima del 30% di spesa del finanziamento per l'azione relativa ai percorsi di mentoring e orientamento.

**VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la noa “Chiarimenti e FAQ” del progetto, nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot.m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione del progetti PNRR;

**VISTA** la Nota MI del 13 luglio 2022, prot. n. 60586 “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;

**VISTA** la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

**VISTO** il progetto dell’Istituto denominato “Non restiamo Fermi”, per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), D.M. 170 del 22 giugno 2022, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA. Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), prot.m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALE.U.0052244.18-03- 2023;

**VISTO** il decreto del DS di assunzione in bilancio prot. n. 2014/IV del 24/03/2023;

**VISTA** la delibera del consiglio di istituto n.15 del 10 Marzo 2023 relativa all’approvazione del progetto;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 45 del 16/12/2022 di approvazione della revisione annuale del PTOF;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico n. 115 del 29/09/2023 di costituzione e nomina del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per il PNRR, Decreto Ministeriale 170/2022;

**VALUTATO** la necessità di individuare docenti per l’attività di mentoring e orientamento

**CONSIDERATO** che le attività di mentoring e orientamento sono attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che suddette attività devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività di mentoring e orientamento”

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

**DECRETA**

**Art. 1 Avviso richiesta di disponibilità**

di avviare una seconda procedura di selezione per il reclutamento interno di personale docente per lo svolgimento di attività di mentoring e orientamento, riservata agli alunni del biennio e delle classi terze e quarte che sono a rischio dispersione come di seguito specificato:

- **Nr. 25 Docenti con formazione specifica per le azioni di mentoring e orientamento per un totale di ore 1000**

## **Art. 2 Attività previste dall'incarico**

### **Attività di mentoring e orientamento**

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica attuata attraverso **percorsi individuali** di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, durante l'orario scolastico o in orario diverso da quello di frequenza scolastica. La durata prevista del percorso è di 16 ore.

## **Art.3 Svolgimento dell'incarico**

Le ore da effettuarsi in orario extrascolastico a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 comprende le seguenti attività:

- la piena aderenza all'intervento formativo del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle modalità, secondo il calendario redatto dall'Istituzione scolastica;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e con i Consigli di Classe
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza alle attività da parte dei destinatari dell'intervento e dei contenuti delle attività svolte.

## **Art. 4 Retribuzione**

Per lo svolgimento di tali incarichi, sarà previsto una UCS pari a euro 42,00 per ora e per singolo studente come previsto nelle linee guida PNRR azione di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica02, per un massimo di ore dettagliate negli incarichi individuali che saranno successivamente conferiti.

Tale importo trova copertura nella quota prevista per l'azione "Percorsi di mentoring e orientamento" del progetto.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extracurricolare.

L'incarico sarà retribuito sulla base delle ore effettivamente svolte, risultanti da apposite timesheet.

## **Art. 5 Requisiti di ammissione**

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile alla presentazione della domanda, siano in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio attinente alla selezione del presente avviso (Laurea magistrale in ambito psicologico, pedagogico ed umanistico).

- b) Laurea per l'insegnamento di una disciplina negli istituti secondari di II° grado.
- c) Titoli di formazione specifica rilasciati da agenzie formative accreditate per counseling, mentoring, orientamento, coaching e sostegno alle competenze disciplinari.
- d) Titolo di specializzazione sul sostegno.

### **Art. 6 Criteri di valutazione**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 5, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10 punti
Laurea magistrale con lode	8 punti
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8 punti
Laurea magistrale votazione da 100 a 110	6 punti
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	6 punti
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	4 punti
Abilitazione all'insegnamento	5 punti
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetti (1 punti per titolo, max 5 titoli)	Max 5 punti
Corsi di formazione per counseling, mentoring, orientamento, coaching e sostegno alle competenze disciplinari (2 punti per ogni corso, max 3 corsi)	Max 6 punti
Titolo di specializzazione sul sostegno	4 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Anzianità di servizio (1 punti per ogni anno di servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato, max 20 anni)	Max 20 punti
Interventi tenuti in qualità di esperto, attinenti il progetto (5 punti per ogni intervento, max 1 interventi)	Max 5 punti
Aver svolto compiti di motivazione e accompagnamento (referente PCTO, tutor PCTO, tutor nuovi professionali, tutor IeFP, referente Orientamento, componente commissione orientamento, coordinatore di classe) (1 punto per ogni anno/compito, max 5 anni);	Max 45 punti

### **Art. 7 Modalità e termine di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre il 6/3/2024 ore 12:00** a mezzo consegna a mano presso l'ufficio amministrativo dell'Istituto scolastico presso il plesso di Via G. Fabiani o per mail all'indirizzo [fiis01600e@istruzione.it](mailto:fiis01600e@istruzione.it).

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

### **Art. 8 Valutazione candidature**

La valutazione delle domande da parte della commissione di valutazione avverrà sulla base dei criteri di cui all'art. 6. A parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età. L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito della scuola [www.issfermiempoli.edu.it](http://www.issfermiempoli.edu.it). La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 5 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "atto definitivo", impugnabile solo nelle forme di legge. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

### **Art. 9 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Art. 10 Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex. Art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui articoli 5 e 6 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, comporta l'immediata interruzione dell'incarico.

### **Art. 11 Responsabile del procedimento**

Responsabile Unico del Procedimento è lo scrivente a norma dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 12 Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificatamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link <https://www.issfermiempoli.edu.it/index.php/area01-2/privacy-policy>.

### **Art. 13 Pubblicizzazione**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "PNRR sezione Provvedimenti amministrativi" e al sito

WEB. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Gaetano Gianfranco Flaviano  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993  
F.to digitalmente da  
Gaetano Gianfranco Flaviano

Allegati al presente atto:

- Allegato A Modulo domanda di partecipazione