

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE**

**FERMI - DA VINCI**

**Via Bonistallo, 86 - 50053 EMPOLI FI**

**Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665**

**Codice Fiscale 82004810485**

**Verbale n° 5 del Collegio Docenti a.s. 2023/24**

Il giorno 12 gennaio 2024, alle ore 17:00 si riunisce, nella palestra di via Fabiani, il Collegio Docenti dell'I.I.S.S. "Fermi-Da Vinci" di Empoli, con il seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Comunicazione del DS sui lavori per la nuova cantierizzazione (Lotto B) del cantiere di adeguamento sismico, plesso di Via Bonistallo**
- 3. Presentazione della proposta del Piano delle Attività di Orientamento**

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Dott. Gaetano G. Flaviano, funge da Segretario la prof.ssa Stefania Valenti.

Alle ore 17:00 inizia la seduta essendo presenti n. **136 docenti**.

Risultano assenti: Adduci Loredana, Amoroso Luisa, Bartoli Antonella, Borgioli Claudia, Buonandi Orsola, Cambi Maria Teresa, Cancilleri Maria Rosaria, Cannizzaro Eleonora, Cocchetti Bianca, Corradini Federica, Cruciani Roberta, Di Martino Giacomo, Fattori Francesca, Fiorini Barbara, Guglielmelli Maria Rosa, Mellea Eugenia, Mercaldo Carmine, Moliterno Tullio, Monteleone Egidio, Morosi Debora, Nozzoli Diletta, Panchetti Antonella, Papparazzo Marco, Pompa Eliana, Romano Rosanna, Rosi Renza, Salpietro Milena, Simoncini Silvia, Spista Miriam, Strazzella Melania, Taddei Maria, Temperato Alfredo, Zacchei Diva.

Constatata la presenza del numero legale, si passa all'esame dei punti all'o.d.g.

In questo, come in ogni collegio, è stata preparata e resa nota l'agenda (vedi comunicazione n. 309 del 12/01/2024 che verrà allegata al presente verbale) ai docenti in modo da permettere loro di analizzare nel dettaglio lo svolgimento dei vari punti all'o.d.g., per preparare, rispetto ad essi, elementi integrativi di discussione o elementi nuovi da prendere in considerazione e presentare al Collegio.

**1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale di cui sopra è stato posto in visione con circ. n. 308 del 11/01/2024 con l'indicazione che i docenti che avessero ravvisato mancanze o imprecisioni nella stesura del verbale potevano inoltrare ai Collaboratori del Dirigente Scolastico le integrazioni ritenute necessarie per iscritto.

Il Dirigente Scolastico chiede ai suoi collaboratori se fossero pervenute richieste di integrazione e/o correzione, rispetto al verbale del collegio del 13 dicembre u.s. La prof.ssa Stefania Valenti riferisce che la prof.ssa Scirocco Katia ha inviato una mail per rendere nota la sua presenza al collegio del 13 dicembre, erroneamente indicata come assente. Il DS ha chiesto pertanto, al CD di votare per l'approvazione del verbale della seduta precedente, con l'indicazione della presenza della prof.ssa Scirocco Katia.

**Il C.D. approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, con la correzione e l'integrazione della presenza della prof.ssa Scirocco Katia (Delibera n. 55).**

## **2. Comunicazione del DS sui lavori per la nuova cantierizzazione (Lotto B) del cantiere di adeguamento sismico, plesso di Via Bonistallo**

Il Ds illustra al Collegio Docenti lo stato dei lavori per la nuova cantierizzazione (Lotto B) del cantiere di adeguamento sismico nel plesso di Via Bonistallo.

Il DS mostra il layout definitivo del Blocco A del plesso di Via Bonistallo:

- al piano terra sono state predisposte otto classi, ma di queste solo sette sono utili e adatte ad accogliere gli alunni poiché l'aula sull'angolo esterno, fronte ingresso, ha dimensioni troppo ridotte e presenta allo stato attuale, una porta sull'esterno da cantiere in alluminio, priva delle caratteristiche di isolamento termico;
- al primo piano è stata ricollocata la porta a vetri che delimita l'area che verrà adibita ad uffici. Sono stati previsti quattro ambienti per uffici, per complessive undici postazioni. Nella stessa area sono stati ricollocati gli uffici di presidenza, del DSGA e vicepresidenza; un locale, privo di illuminazione, che verrà utilizzato per le fotocopie, gli armadi blindati e l'archivio di lavoro;
- al primo piano è in corso di realizzazione un laboratorio di informatica con 24 postazioni, in sostituzione di quello già presente (lab.81) che è stato destinato ad archivio.

Il DS spiega al Collegio che tale ridefinizione degli spazi del Lotto A è il frutto di una lunga contrattazione con la Città Metropolitana che avrebbe avuto l'intenzione di utilizzare lo stesso Lotto A quale cassa di espansione per la ricollocazione delle classi degli Istituti coinvolti nei lavori di adeguamento sismico (Fermi-Da Vinci, Il Pontormo e Ferraris-Brunelleschi) nel prosieguo dei lavori stessi. In particolare il DS sottolinea l'importanza che vengano ripristinate le segreterie, nel plesso di via Bonistallo che accoglie la maggioranza degli alunni e alunne. Infatti il DS ha richiesto e mostra il layout definitivo del lotto A, undici postazioni amministrative. **(all.1)**

Il DS illustra poi il layout del prossimo Lotto B **(all.2)** che insisterà sulla zona della "rotonda", sul lato ferrovia, determinando la cantierizzazione di quattro aule al piano terra, tre al primo piano e altre tre al secondo piano (appartenenti queste ultime all'IIS Il Pontormo). Lo stesso lotto B determinerà una zona cantiere, molto estesa, nel giardino esterno dell'Istituto, rendendo inutilizzabili le uscite n. 4 e n. 5.

Questa nuova cantierizzazione comporta la necessità di ricollocare sette classi del nostro Istituto e tre del Pontormo.

La richiesta della Città Metropolitana di Firenze, per sopperire a questa esigenza, consiste nella concessione temporanea ( fino a giugno 2024) delle ultime due aule dell'IIS Fermi Da Vinci, poste al primo piano zona triangolo, adiacenti alla scala di collegamento con il piano primo, già in uso esclusivo al Pontormo.**(all.3)**

**Quindi le classi da ricollocare saranno complessivamente 10; 7 del lotto b, 2 cedute al Pontormo, 1 collocata nel laboratorio linguistico.**

**Le stesse potranno essere ricollocate 7 al piano terra e 3 negli uffici di segreteria rinviando il completo trasferimento delle segreterie al termine dell'anno scolastico.**

La prof.ssa Marzocchini chiede se le aule nel Lotto A sono adatte ad accogliere le classi della rotonda su cui insisterà il nuovo cantiere, poiché si tratta di aule molto grandi. Il DS risponde che la ricollocazione delle classi nel lotto A verrà effettuata considerando le classi del plesso di via Bonistallo, nel loro complesso. La prof.ssa chiede ancora se fossero state previste soluzioni alternative. Il DS riferisce allora, che l'attuale situazione ha avuto inizio nel 2020, quando Città Metropolitana si presentò nel nostro Istituto per illustrare il cronoprogramma dei lavori di consolidamento sismico con il progetto originario di utilizzare la palestra, adeguatamente parcellizzata, per accogliere le segreterie e le aule che di volta in volta, sarebbero state cantierizzate. Di fronte a tale proposta, particolarmente impattante negativamente, sulle attività didattiche del

nostro Istituto, si è proceduto al trasferimento, temporaneo, delle segreterie nel plesso di Via Fabiani. Quest'ultimo ha visto, conseguentemente, ridursi gli spazi dedicati alla didattica, in particolar modo i laboratori.

La Città Metropolitana ha così poi ritenuto di poter riutilizzare gli spazi del lotto A quale cassa di espansione per il prosieguo dei lavori stessi. Il cronoprogramma prevede, infatti, un Lotto B, come precedentemente descritto, un successivo Lotto C, che insisterà sempre sulla zona "rotonda", lato ingresso principale, un Lotto D sul triangolo (coinvolgendo i tre Istituti Fermi Da Vinci, Il Pontormo e Ferraris Brunelleschi) e infine un Lotto E, nella palestra.

Nella 'contrattazione' degli spazi, prima di addivenire alla situazione attuale, anche lo stesso Istituto Il Pontormo, ha presentato delle proposte diverse da quella indicata precedentemente. In particolare la prima richiesta ha riguardato due aule al secondo piano del triangolo, adiacenti alle nostre aule e laboratori dell'odontotecnico. Il DS riferisce che non ha considerato tale prima richiesta perché non presentava i caratteri della temporaneità e comunque risulta irricevibile in quanto tale area dell'edificio con i tre laboratori odontotecnici non può essere privata delle poche aule già presenti, senza snaturarla nella sua destinazione di area odontotecnica.

Il DS spiega al Collegio Docenti che la narrazione di questi momenti di contrattazione tra gli Istituti coinvolti e tra il nostro Istituto e la Città Metropolitana sono significativi rispetto alle scelte della Città Metropolitana di procedere a lavori di tale importanza e invasività, non prevedendo la collocazione delle aule cantierizzate in appositi locali dedicati e idonei (quali container o spazi comunque esterni alla scuola).

Da tale ultima considerazione, spiega il DS, derivano alcune criticità che sottopone all'attenzione del Collegio Docenti e per le quali richiede di esprimere un parere.

A) La necessità che i lavori rumorosi di demolizione vengano effettuati dopo le 16:30 (termine delle attività didattiche per l'IIS Fermi Da Vinci).

B) Il DS richiede al Collegio Docenti di esprimere un parere sull'opportunità di conduzione e continuazione dei lavori di consolidamento sismico, da parte della Città Metropolitana, senza la previsione di un'alternativa utile e adatta alla didattica. A tale proposito la prof.ssa Isoldi chiede se la Città Metropolitana ha preso in considerazione la soluzione dei container e la prof.ssa Alfaroli ricorda che diversi anni fa furono trovati degli spazi esterni in locali non lontano da via Bonistallo. Il DS risponde che la Città Metropolitana ha informalmente comunicato che da settembre 2024 metterà a disposizione dei container nel parcheggio esterno tra gli Istituti Fermi-Da Vinci, Ferraris-Brunelleschi e Il Pontormo.

Il Dirigente Scolastico riflette anche sul fatto che fino ad oggi e quindi da circa un anno e mezzo, il Fermi Da Vinci si è impegnato direttamente a sopperire a questa mancanza da parte della Città Metropolitana, prevedendo la rotazione delle classi, utilizzando i laboratori linguistici come classi, cedendo il laboratorio Cad-Cam ad una classe, utilizzando come aula un locale con una sola finestra, spostando dall'inizio di quest'anno scolastico un ulteriore classe dell'indirizzo tecnico in via Fabiani, per un totale di cinque classi.

Tuttavia continua il DS, tale modalità che ha fino ad oggi, richiesto notevoli sacrifici in termini didattici e di organizzazione e gestione amministrativa, da parte del Fermi Da Vinci, non può diventare la normale conduzione e prosecuzione dei lavori (Lotto B, C, D, E).

Il parere da parte del Collegio Docenti è richiesto per evidenziare che tale modalità di conduzione dei lavori da parte della Città Metropolitana, non consente una attività didattica sufficientemente buona per tutte quelle classi del Fermi Da Vinci, che sono state costrette a rotazioni di varia natura fino ad oggi.

C) Il DS sottopone al parere del Collegio Docenti, la concessione temporanea delle due aule sopra indicate, all'Istituto Pontormo.

Chiede di intervenire la prof.ssa Bertelli che mette in evidenza l'importanza dell'opera di mediazione e contrattazione che soggiace alle diverse richieste, sostenendo che tra l'esigenza che i lavori inizino dopo le 16:30 e la concessione temporanea al Pontormo delle due aule, la prima, per le nostre attività didattiche, è decisamente più importante.

La prof.ssa Marzocchini aggiunge che vanno tenute ferme entrambe le richieste e non rinunciare ad alcuna.

Il Dirigente Scolastico su questo aspetto specifica, ancora, che l'Istituto Il Pontormo richiede che la concessione temporanea delle due aule indicate, sia accompagnata da una serie di interventi strutturali e di impianti, in particolare: mettere una maniglia alla porta di ingresso dalle scale per potervi accedere, costruire un tramezzo per separare le due aule del Pontormo con annesso bagno, dalle aule del Fermi e procedere a lavori per portare la rete internet del Pontormo nelle medesime aule e installarvi n.2 LIM, necessarie alla didattica. Questi interventi non fanno presumere, aggiunge il DS, la natura di temporaneità della concessione delle aule in questione.

Infine il Dirigente Scolastico sottolinea che la cessione delle due aule al Pontormo da parte della Città Metropolitana deve leggersi, solo ed esclusivamente, come derivante da un'incapacità di fondo della Città Metropolitana di proseguire i lavori senza soluzioni utili e adatte all'utenza, sia essa Pontormo o Fermi-Da Vinci.

In tale contesto problematico, fin dal suo inizio, il Dirigente Scolastico, ha richiesto e auspicato un intervento decisivo della parte politica, richiedendo formalmente un incontro chiarificatore con i rappresentanti della Città Metropolitana nelle figure dei sindaci Barnini e Cucini, senza avere alcun riscontro dagli stessi, che fondamentalmente si sono negati alla possibilità di un incontro insieme ai tecnici.

Il prof. Cioni chiede di intervenire per far presente che adiacente alle aule da consegnare al Pontormo, c'è un bagno. Il DS risponde che non è contrario che sullo stesso piano vi siano anche alunni e alunne dell'Istituto Il Pontormo, chiaramente sarebbe ancor più utile utilizzare da parte dei nostri studenti e studentesse, il cartellino di riconoscimento.

Il prof. Cioni chiede se il nuovo cantiere allestito nell'area esterna agli Istituti costituirà in futuro una possibilità per sopperire alla prosecuzione dei lavori. Il DS risponde che il cantiere, da poco inaugurato nella zona esterna tra i tre Istituti, è nato, che lui sappia, per realizzare i nuovi laboratori del Ferraris Brunelleschi.

La prof.ssa Nocentini chiede di intervenire per sottolineare i sacrifici e i disagi che i lavori di consolidamento sismico stanno comportando per il nostro Istituto.

Il DS aggiunge che non vanno dimenticate le cinque classi che il tecnico Fermi- Da Vinci ha spostato nel plesso di via Fabiani, contraendo ulteriormente gli spazi dedicati alla didattica laboratoriale di quest'ultimo.

Terminato l'ampio confronto sulla situazione il DS chiede al Collegio Docenti di esprimere un parere sui seguenti aspetti:

- A. I lavori non abbiano inizio prima delle 16:30, ovvero non prima del termine delle attività didattiche pomeridiane.
- B. La modalità di prosecuzione dei lavori da parte della Città Metropolitana, senza l'individuazione di ulteriori spazi esterni all'edificio sottoposto alla cantierizzazione, idonei e adatti alla attività didattica.
- C. La concessione temporanea (non oltre la fine di giugno 2024) all'Istituto Il Pontormo delle due aule indicate, senza alcuna modifica strutturale e di impianti.

**Il Collegio Docenti esprime all'unanimità i seguenti pareri:**

**A) I lavori rumorosi potranno iniziare solo dopo le 16:30, per non inficiare le attività didattiche pomeridiane e comunque le lavorazioni non dovranno creare disagi e impedimenti delle attività didattiche.**

**B) La prosecuzione dei lavori di consolidamento sismico (Lotto B, C, D, E) da parte della Città Metropolitana, dovrà prevedere soluzioni adatte e utili alla didattica e all'utenza ed in tal senso l'individuazione di spazi esterni utili alla didattica, posti all'esterno dell'edificio per accogliere le classi e gli ambienti laboratoriali sottoposti a ristrutturazione.**

**C) Il Collegio Docenti esprime parere favorevole alla concessione temporanea (non oltre la fine di giugno 2024) delle due aule dedicate all'Istituto Il Pontormo, senza la previsione di alcuna modifica strutturale e di impianti.**

Il Dirigente Scolastico termina, riferendo che sarà necessario, da parte di tutti, rappresentare alle famiglie, agli alunni e alunne, il disagio e gli sforzi che sottendono alla situazione illustrata. Inoltre rispetto alla richiesta della ricreazione in giardino, pervenuta da parte degli studenti del Consiglio di Istituto, esprime la propria difficoltà ad accoglierla in quanto, come prima narrato, il giardino sarà oggetto di un nuovo cantiere.

I pareri di cui sopra saranno posti all'attenzione del Consiglio di Istituto nella prossima convocazione prevista per il 16 gennaio p.v.

Dopo quest'ulteriore parere del Consiglio di Istituto il DS riferisce che provvederà insieme ai tecnici di C.M. ad una ricognizione sul Lotto A per verificare che i nuovi ambienti siano adatti ad accogliere le classi e il personale amministrativo. Per quest'ultimo sarà previsto un rientro, nei nuovi locali di via Bonistallo, a tappe e flessibile, ma comunque tutto da organizzare.

Il DS riferisce inoltre che si è dovuto trovare una soluzione alla prolungata assenza del docente di informatica, per la quale alcune classi non hanno mai svolto alcuna ora della materia, dall'inizio dell'anno. Si tratta di una classe di concorso esaurita a livello nazionale e anche le MAD non hanno prodotto l'esito richiesto. Pertanto per far fronte a questa situazione il DS ha provveduto a distribuire le classi del docente assente ai docenti di informatica in servizio, che hanno accettato. La prof.ssa Roberta Salerno comunica le modifiche dell'orario che verranno pubblicate sul sito e avranno effetto a partire da lunedì 15 gennaio p.v.

### **3. Presentazione della proposta del Piano delle Attività di Orientamento**

Il DS chiede ai docenti della Commissione per la redazione del Piano dell'Orientamento di Istituto (All. 5) di presentare la proposta del Piano delle Attività di Orientamento. Interviene la prof.ssa Lucia Parri che ricorda che a partire da dicembre 2022 con le Nuove Linee Guida sull'Orientamento sono state previste per ogni anno della scuola secondaria di primo e secondo grado attività di orientamento. La stessa Legge ha previsto anche che tre siano le figure che partecipino alle attività di orientamento. Il docente Orientatore che ha la funzione di raccogliere i dati per metterli a disposizione dei docenti tutor e dei Consigli di Classe. Il Docente Tutor che ha la funzione di curare i rapporti con le famiglie e gli studenti e sviluppare con gli alunni e alunne il percorso lavorativo, professionale e/o universitario più adatto alle proprie capacità e competenze. Il lavoro del docente tutor è prevalentemente individuale e diretto ai singoli studenti e studentesse.

Infine il Consiglio di Classe che fin dalla classe prima è chiamato a lavorare, sviluppare e progettare le 30 ore di orientamento. Le Linee Guida non hanno previsto una figura in particolare a cui sia rimesso il compito suddetto, ma genericamente richiede al Consiglio di Classe di sviluppare le attività di 30 ore. Sul punto si richiede una riflessione.

Interviene successivamente la prof.ssa Bertelli ad illustrare la proposta del Piano delle Attività di Orientamento. La prof.ssa Bertelli sottolinea che i contenuti sono stati presi dal PTOF dell'Istituto. Viene indicata la mission dell'Istituto e riportate le 8 competenze chiave europee.

I moduli di orientamento nel corso dei cinque anni, si propongono obiettivi informativi:

Conoscere il territorio,

Conoscere il mondo del lavoro,

Conoscere la formazione superiore e

Obiettivi formativi:

Rinforzare il metodo di studio

Lavorare sul senso di responsabilità

Lavorare su sé stessi e sulla motivazione

Lavorare sulle capacità comunicative Conoscere sé stessi e le proprie attitudini

Lavorare sullo spirito di iniziativa e sulle capacità imprenditoriali.

Tenuto conto delle competenze e degli obiettivi da raggiungere i Consigli di Classe sono chiamati a realizzare moduli di orientamento di almeno trenta ore, declinando attività, progetti, PCTO e le stesse discipline in termini “orientativi”.

La seduta viene tolta alle ore 19:00, avendo esaurito tutti i punti all’ordine del giorno.

Allegati:

- 1) Layout lotto A
- 2) Layout lotto B
- 3) Layout 2 aule “Il Pontormo”
- 4) Agenda Collegio Docenti
- 5) Piano delle Attività di Orientamento
- 6) Report elenco docenti presenti

Il segretario  
Prof.ssa Stefania Valenti

Il Dirigente scolastico  
Dott. Gaetano G. Flaviano